

LEY 103



Secretaría

MANUEL A. TORRES NIEVES

SECRETARIO DEL SENADO

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Manuel A. Torres Nieves", is written over the printed name and title.

- Ver al dorso
- Para su información
- Notas
- Para mantenerle al día
- Expediente
- Dar Cuenta
- Registrar y Procesar

Senado
DE PUERTO RICO

EL CAPITOLIO
PO Box 9023431
San Juan, Puerto Rico
00902-3431

T: 787.722.3460
787.722.4012
F: 787.723.5413
E: mantorres@senadopr.us
W: www.senadopr.us

REFERIDO A:

COMISIONES PERMANENTES

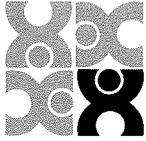
- Hacienda
- Gobierno
- Seguridad Pública y Judicatura
- Salud
- Educación y Asuntos de la Familia
- Desarrollo Económico y Planificación
- Urbanismo e Infraestructura
- Jurídico Penal
- Jurídico Civil
- Agricultura
- Recursos Naturales y Ambientales
- Comercio y Cooperativismo
- Turismo y Cultura
- Trabajo, Asuntos del Veterano y Recursos Humanos
- Bienestar Social
- Asuntos Municipales
- Recreación y Deportes
- Banca, Asuntos del Consumidor y Corporaciones Públicas
- Desarrollo de la Región del Oeste
- Asuntos de la Mujer
- Asuntos Internos
- Reglas y Calendario
- Asuntos Federales
- De la Montaña
- Ética

COMISIONES ESPECIALES

- Puerto de las Américas
- Derecho de Autodeterminación del Pueblo de Puerto Rico
- Sobre Reforma Gubernamental

COMISIONES CONJUNTAS

- Informes Especiales del Contralor
- Donativos Legislativos de Puerto Rico
- Internado Córdova-Fernós
- Internado Pilar Barbosa
- Internado Ramos Comas
- Código Penal
- Revisión y Reforma del Código Civil
- Alianzas Público Privadas
- Auditoría Fiscal y Manejo Fondos Públicos
- Revisión Continua Código Penal y Reforma de las Leyes



ESTADO LIBRE ASOCIADO DE PUERTO RICO
Departamento del Trabajo y Recursos Humanos

Administración del Derecho al Trabajo

RECIBIDO
SENADO DE PUERTO RICO

2010 FEB -5 PM 1:50

3 de febrero de 2010

Hon. Tomás Rivera Schatz
Presidente
Senado de Puerto Rico
San Juan, Puerto Rico 00902

Estimado señor Rivera:

Incluyo las certificaciones Requerida por el Artículo 10 de la Ley Num. 103 del 25 de mayo de 2006, según enmendada.

Descripción	Año
Informe de Puestos Ocupados y Gastos de Nóminas y Costos Relacionados a Principio y a Final Asignaciones Especiales y Fondo General	2008-2009
Relación de los Servicios Profesionales y Consultivos Asignaciones Especiales y Fondo General	2008-2009
Análisis de las Economías Alcanzadas o el Incremento en los Gastos Incurridos Asignaciones Especiales y Fondo General	2008-2009
Recomendaciones para Realizar Economías Adicionales, Incluido un Análisis de Duplicidad de Funciones Dentro del Organismo Asignaciones Especiales y Fondo General	2008-2009
Medidas Objetivas para Determinar la Eficiencia y Efectividad en Cumplir con sus Objetivos y Responsabilidades, según lo Dispuesto en su Ley Orgánica Asignaciones Especiales y Fondo General	2008-2009
Ingresos Mensuales Recibidos Comprados con los Ingresos Presupuestados Proyectados Asignaciones Especiales y Fondo General	2008-2009
Gastos Mensuales Incurridos Comprados con los Gastos Presupuestados Proyectados Asignaciones Especiales y Fondo General	2008-2009
Detalles de los Instrumentos Financieros (Inversiones) que la Entidad Gubernamental Asignaciones Especiales y Fondo General	2008-2009

De necesitar información adicional, favor de comunicarse con Carmen M. Castro Sosa, Administradora Auxiliar del Área de Administración al teléfono (787) 754-5151, extensión 2100 ó (787) 765-9617.

Cordialmente,

Ángel A. Santiago Torres
Administrador

CERTIFICACIÓN ANUAL REQUERIDA POR EL ARTÍCULO 10 DE LA LEY NÚM. 103
DEL 25 DE MAYO DE 2006, SEGÚN ENMENDADA¹

Nosotros, Angel A. Santiago Torres, Ejecutivo Principal y
(nombre)
Carmen M. Falcón Oliveras, Director(a) de Finanzas de
(nombre)
Administración Derecho al Trabajo, certificamos que la información que
(nombre de la entidad gubernamental)

se incluye en las partes de la I a la VIII del Formulario OC-G-134, Información Correspondiente al Año Fiscal 2008-09 Relacionada con la Certificación Requerida por el Artículo 10 de la Ley Núm. 103 del 25 de mayo de 2006, según enmendada, en cumplimiento con la Ley Núm. 103, refleja la realidad de todos los ingresos, todos los gastos, todas las transacciones de contabilidad y todas las deudas y obligaciones de la referida entidad.

En San Juan, Puerto Rico, hoy 2 de febrero de 2010.
(día) (mes) (año)

[Signature] Ejecutivo Principal [Signature] Director(a) de Finanzas

Affidávit Núm. 26

Jurado y suscrito ante mí por Angel A. Santiago Torres, mayor de edad,
en calidad de Administrador y vecino(a) de San Juan y por
Carmen M. Falcón Oliveras, mayor de edad, en calidad de Directora de Finanzas
y vecino(a) de Toa Baja a quienes doy fe de conocer personalmente o haber
identificado mediante a quienes conocí personalmente

En San Juan, Puerto Rico, hoy 2 de febrero de 2010.
(día) (mes) (año)

[Signature]
Notario Público

¹ Esta Certificación se debe remitir a esta Oficina con las partes de la I a la VIII del Formulario OC-G-134, Información Correspondiente al Año Fiscal 2008-09 Relacionada con la Certificación Requerida por el Artículo 10 de la Ley Núm. 103 del 25 de mayo de 2006, según enmendada, no más tarde del 31 de diciembre de cada año.

Nombre de la entidad: [1]
 Número de unidad: [2]

Administración del Derecho al Trabajo
 3120

Información Correspondiente al Año Fiscal 2007-08 Relacionada con la
 Certificación Requerida por el Artículo 10 de la Ley Núm. 103 del 25 de mayo de 2006, según enmendada

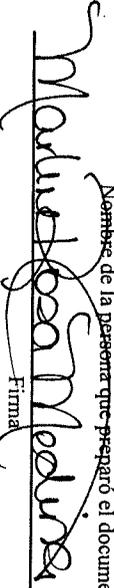
Parte 1.

Criterio a): Informe de Puestos Ocupados y Gastos de Nóminas y Costos Relacionados a Principio y a Final del Año Fiscal 2008-09
Asignación Especial

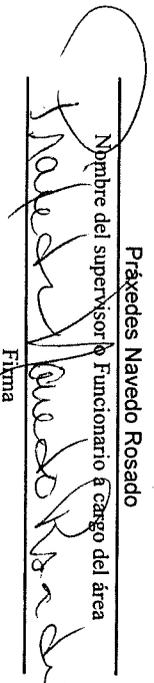
Categoría	Puestos Ocupados [3]		Diferencia ([12] - [11])
	1 jul. 2007 [11]	30 jun. 08 [12]	
Carrera: [4]			
Regular [4a]	0	0	0
Probatorio [4b]	0	0	0
Total carrera: [4c]	0	0	0
Transitorio: [5]	0	0	0
Irregular: [6]	0	0	0
Confianza: [7]	0	0	0
Con derecho a reinstalación: [7a]	0	0	0
Sin derecho a reinstalación: [7b]	0	0	0
Total confianza: [7c]	0	0	0
Otros: [8]	0	0	0
Total de Puestos: [9]	0	0	0

Gastos de Nóminas y Costos Relaciones: [10]	Gastos Presupuestados Año Fiscal 2008-09	Incurridos Año Fiscal 2008-09	Diferencia
		0.00	0.00

Preparado por:

Marlene Rosa Medina
 Nombre de la persona que preparó el documento

 Analista de Recursos Humanos II
 Firma
 Puesto

2 de febrero de 2010
 Fecha
 787-754-5151 ext. 2207
 Teléfono

Práxedes Navedo Rosado
 Nombre del supervisor o Funcionario a Cargo del área

 Directora Recursos Humanos
 Firma
 Puesto

2-Feb-10
 Fecha
 787-754-5151 ext. 2200
 Teléfono

Nombre de la entidad: [1]
 Numero de unidad: [2]

Administración del Derecho al Trabajo
 3120

Información Correspondiente al Año Fiscal 2007-08 Relacionada con la
 Certificación Requerida por el Artículo 10 de la Ley Núm. 103 del 25 de mayo de 2006, según enmendada

Parte III. Criterio b) Análisis de las Economías Alcanzadas o el Incremento en los Gastos Incurridos Durante el Año Fiscal 2008-09

Concepto [3]	Presupuesto Autorizado [4]	Gasto Incurrido [5]	Diferencia Economía o Exceso del Gasto Incurrido versus lo Presupuesto [6] (4) - (5)	Observaciones [7]
1 Nóminas y Costos Relacionados	\$ -	-		
2 Facilidades y Pagos por Servicios Públicos	-	-		
3 Servicios Comprados	-	-		
4 Gastos de Transportación	-	-		
5 Servicios Profesionales	-	-		
6 Otros Gastos	-	-		
7 Materiales y Suministro	-	-		
8 Anuncios y Pautas en Medios	-	-		
9 Compra de Equipo	-	-		
10 Deudas Años Anteriores	-	-		
11 Asignación Especial (Programa de Oportunidades de Empleos)	3,000,000.00	\$2,567,712.85	432,287.15	hay economías
Gran Total	\$ 3,000,000.00	\$2,567,712.85	\$ 432,287.15	

Preparado por:

Volanda Suazo Vázquez

Certifico Correcto:

Carmen M. Castro Sosa

Nombre de la persona que preparó el documento

Nombre del supervisor o funcionario a cargo del área

Volanda Suazo Vázquez
 Firma
 Auxiliar de Contabilidad III

Carmen M. Castro Sosa
 Firma
 Auxiliar Administradora

Puesto
 2 de febrero de 2010
 Fecha
 787-754-5151 ext. 2110
 Teléfono

Puesto
 2 de febrero de 2010
 Fecha
 787-754-5151 ext. 2100
 Teléfono

1) Incremento en gastos se refiere al exceso de los gastos incurridos versus los gastos presupuestados.
 2) De no tener economías o incrementos en los gastos incurridos el año fiscal 2008-09, agradeceremos que lo indique en la columna de observaciones.

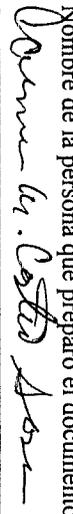
Nombre de la entidad: [1] Administración del Derecho al Trabajo
 Número de unidad: [2] 3120

Información Correspondiente al Año Fiscal 2007-08 Relacionada con la
 Certificación Requerida por el Artículo 10 de la Ley Núm. 103 del 25 de mayo de 2006, según enmendada

Parte IV.
 Criterio d): Recomendaciones para Realizar Economías Adicionales, Incluido un Análisis de Duplicidad de Funciones Dentro del Organismo Durante el
 Año Fiscal 2008-09 ^{1/}
Asignación Especial

	Concepto [3]	Recomendaciones [4]	Observaciones [5]
1	Renta Planta Fisica	Cierre de dos (2) Oficinas Locales y entrega de piso en la Oficina Central.	
2			
3			
4			
5			
6			

Preparado por:

Carmen M. Castro Sosa.
 Nombre de la persona que preparó el documento

 Firma
 Auxiliar Administradora
 Puesto
 2 de febrero de 2010
 Fecha
 787-754-5151 ext 2100
 Teléfono

Angel A. Santiago Torres
 Nombre del supervisor o funcionario a cargo del área

 Firma
 Administrador
 Puesto
 2 de febrero de 2010
 Fecha
 787-754-5151 ext 2004
 Teléfono

^{1/} De no tener recomendaciones para realizar las economías adicionales, agradeceremos que lo indique en la columna de observaciones.

Estado Libre Asociado de Puerto Rico
OFICINA DEL CONTRALOR
San Juan, Puerto Rico

Administración del Derecho al Trabajo
3120

Información Correspondiente al Año Fiscal 2007-08 Relacionada con la
Certificación Requerida por el Artículo 10 de la Ley Núm. 103 del 25 de mayo de 2006, según enmendada

Parte V.

Criterio e): Medidas Objetivas para Determinar la Eficiencia y Efectividad en Cumplir
con sus Objetivos y Responsabilidades, según lo Dispuesto en su Ley Orgánica ^{1/}

Asignación Especial

Concepto [3]	Recomendaciones [4]	Observaciones [5]
N/A		

Preparado por:

Carmen M. Castro Sosa

Nombre de la persona que preparó el documento

Carmen M. Castro Sosa

Firma

Auxiliar Administradora

Puesto

2 de febrero de 2010

Fecha

787-754-5151 ext 2100

Teléfono

Angel A. Santiago Torres

Nombre del supervisor o funcionario a cargo del área

Angel A. Santiago Torres

Firma

Administrador

Puesto

2 de febrero de 2010

Fecha

787-754-5151 ext 2004

Teléfono

^{1/} De no tener medidas objetivas para determinar la eficiencia y la efectividad en cumplir con sus objetivos, agradeceremos que lo indique en la columna de observaciones.

Nombre de la entidad: [1] Administración del Derecho al Trabajo
 Número de unidad: [2] 3120

Información Correspondiente al Año Fiscal 2007-08 Relacionada con la
 Certificación Requerida por el Artículo 10 de la Ley Núm. 103 del 25 de mayo de 2006, según enmendada

Parte VI.

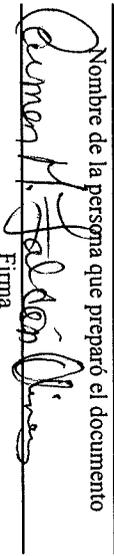
Criterio f): Ingresos Mensuales Recibidos Comprados con los Ingresos Presupuestados (Proyectados) para el Año Fiscal 2008-09^{1/}

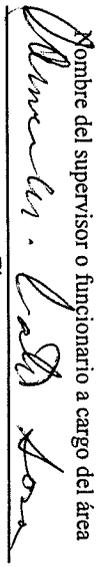
Asignación Especial

Mes	Ingreso Presupuestado (Proyecto) [3]	Ingreso Recibido [4]	Diferencia [5] ([3] - [4])	Observaciones [6]
Julio 2008	\$ 250,000.00	\$ -	\$ 250,000.00	
Agosto 2008	250,000.00	500,000.00	(250,000.00)	
Septiembre 2008	250,000.00	250,000.00	-	
Octubre 2008	250,000.00	250,000.00	-	
Noviembre 2008	250,000.00	-	250,000.00	
Diciembre 2008	250,000.00	500,000.00	(250,000.00)	
Enero 2009	250,000.00	250,000.00	-	
Febrero 2009	* 250,000.00	250,000.00	-	
Marzo 2009	250,000.00	250,000.00	-	
Abril 2009	250,000.00	250,000.00	-	
Mayo 2009	250,000.00	250,000.00	-	
Junio 2009	* 250,000.00	250,000.00	-	
Total	\$ 3,000,000.00	3,000,000.00	\$ -	

Preparado por:

Certifico Correcto:

Carmen M. Falcón Oliveras
 Nombre de la persona que preparó el documento

 Firma
 Directora de Finanzas
 Puesto
 2-Feb-10 Fecha
 787-754-5151 ext.2120 Teléfono

Carmen M. Castro Sosa
 Nombre del supervisor o funcionario a cargo del área

 Firma
 Auxiliar Administradora
 Puesto
 2 de feb. de 2010 Fecha
 787-754-5151 ext.2110 Teléfono

1/ El formato se debe seguir para informar los ingresos proyectados comprados con los ingresos recibidos para cada mes que comprende el año fiscal 2008-09. Ello, para cada uno de los fondos de donde provino el ingreso de la entidad gubernamental. Esto incluye los ingresos propios, la asignación presupuestaria, asignaciones especiales, fondos federales y recursos presupuestados de cualquier otro fondo. Se debe completar esta Parte para cada uno de los fondos. La información relacionada con la asignación presupuestaria se debe suministrar en términos mensuales, por lo que se debe prorratear el importe recibido entre doce meses. En la columna de observaciones se debe indicar que se prorrateó el importe recibido mediante asignación presupuestaria para cumplir con el requerimiento de establecer el mismo en términos mensuales.

Nombre de la entidad: [1]
 Número de unidad: [2]

Administración del Derecho al Trabajo
 3120

Información Correspondiente al Año Fiscal 2007-08 Relacionada con la
 Certificación Requerida por el Artículo 10 de la Ley Núm. 103 del 25 de mayo de 2006, según enmendada

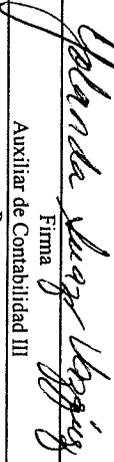
Parte VII.

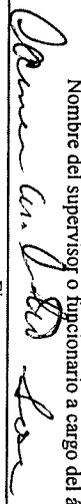
Criterio f): Gastos Mensuales Incurridos Comprados con los Gastos Presupuestados (Proyectados) para el Año Fiscal 2008-09

Mes	Gastos Presupuestados (Proyecto) [3]	Gastos Incurridos [4]	Diferencia [5] (3) - (4)	Observaciones [6]
Julio 2008	\$ 250,000.00	\$ 31,398.06	\$ 218,601.94	
Agosto 2008	250,000.00	36,217.12	213,782.88	
Septiembre 2008	250,000.00	47,386.30	202,613.70	
Octubre 2008	250,000.00	395,329.21	(145,329.21)	
Noviembre 2008	250,000.00	447,597.40	(197,597.40)	
Diciembre 2008	250,000.00	472,878.70	(222,878.70)	
Enero 2009	250,000.00	91,355.16	158,644.84	
Febrero 2009	250,000.00	60,765.51	189,234.49	
Marzo 2009	250,000.00	141,793.89	108,206.11	
Abril 2009	250,000.00	209,616.31	40,383.69	
Mayo 2009	250,000.00	336,002.77	(86,002.77)	
Junio 2009	250,000.00	297,372.42	(47,372.42)	
Total	\$ 3,000,000.00	2,567,712.85	\$ 432,287.15	

Preparado por:

Certifico Correcto:

Yolanda Suazo Vázquez
 Nombre de la persona que preparó el documento

 Firma
 Auxiliar de Contabilidad III
 Puesto
 2 de febrero de 2010
 Fecha
 787-754-5151 ext.2110
 Teléfono

Carmen M. Castro Sosa
 Nombre del supervisor o funcionario a cargo del área

 Firma
 Auxiliar Administradora
 Puesto
 2 de febrero de 2010
 Fecha
 787-754-5151 ext. 2100
 Teléfono

I/ El formato se debe seguir para informar los gastos presupuestados comprados con los gastos incurridos para cada mes que comprende el año fiscal 2008-09. Ello, para cada uno de los fondos contra el cual se incurrió el gasto de la entidad gubernamental.

Nombre de la entidad: [1] Administración del Derecho al Trabajo
 Número de unidad: [2] 3120

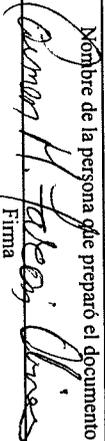
Información Correspondiente al Año Fiscal 2008-09 Relacionada con la
 Certificación Requerida por el Artículo 10 de la Ley Núm. 103 del 25 de mayo de 2006, según enmendada

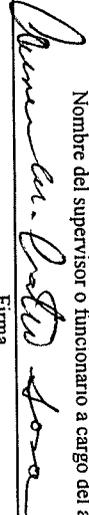
Parte VIII.

Criterio h): Detalles de los Instrumentos Financieros (Inversiones) que la Entidad Gubernamental tenía al 30 de junio de 2009 ^{1/} [3]

Asignación Especial Nombre Institución Bancaria o Procedencia [4]	Fecha		Valor Nominal [7]	Tipo de Interés [8]	Fondo [9]	Observaciones [10] No tenemos instrumentos financieros
	Origen [5]	Vencimiento [6]				
N/A						

Preparado por:

Carmen M. Falcón Oliveras
 Nombre de la persona que preparó el documento

 Firma
 Directora de Finanzas
 Puesto
 2 de febrero de 2010
 Fecha
 787-754-5151 ext.2120
 Teléfono

Carmen M. Castro Sosa
 Nombre del supervisor o funcionario a cargo del área

 Firma
 Auxiliar Administradora
 Puesto
 2 de febrero de 2010
 Fecha
 787-754-5151 ext.2100
 Teléfono

^{1/} De no tener instrumentos financieros al 30 de junio de 2009, agradeceremos que lo indique en la columna de observaciones.

Nombre de la entidad: [1]
 Número de unidad: [2]

Administración del Derecho al Trabajo
 3120

Información Correspondiente al Año Fiscal 2007-08 Relacionada con la
 Certificación Requerida por el Artículo 10 de la Ley Núm. 103 del 25 de mayo de 2006, según enmendada

Parte I.
 Criterio a): Informe de Puestos Ocupados y Gastos de Nóminas y Costos Relacionados a Principio y a Final del Año Fiscal 2008-09

Categoría	Puestos Ocupados [3]		Diferencia (12) - (11)
	1 jul. 2007 [11]	30 jun. 08 [12]	
Carrera: [4]			
Regular [4a]	307	247	-60 *
Probatorio [4b]	0	0	0
Total carrera: [4c]	307	247	-60
Transitorio: [5]	0	0	0
Irregular: [6]	0	0	0
Confianza: [7]	0	0	0
Con derecho a reinstalación: [7a]	7	12	5
Sin derecho a reinstalación: [7b]	5	3	-2
Total confianza: [7c]	12	15	3
Otros: [8]	0	0	0
Total de Puestos: [9]	319	262	-57
Gastos de Nóminas y Costos Relaciones: [10]	Gastos Presupuestados Año Fiscal 2008-09	Gastos Incurridos Año Fiscal 2008-09	Diferencia
	9,211,562.74	12,592,281.19	3,380,718.45

Preparado por: **Mafiane Rosa Medina**
 Nombre de la persona que preparó el documento
 Analista de Recursos Humanos II
 Firma
 Puesto

Gabino Hernández Torres
 Nombre del supervisor o Funcionario a cargo del área
 Director Recursos Humanos Interino
 Firma
 Puesto

29 de diciembre de 2009
 Fecha
 787-754-5151 ext. 2207
 Teléfono

29 de diciembre de 2009
 Fecha
 787-754-5151 ext. 2217
 Teléfono

Nombre de la entidad: [1]
 Número de unidad: [2]

Administración del Derecho al Trabajo
 3120

Información Correspondiente al Año Fiscal 2007-08 Relacionada con la
 Certificación Requerida por el Artículo 10 de la Ley Núm. 103 del 25 de mayo de 2006, según enmendada

Parte II.
 Criterio b): Relación de los Servicios Profesionales y Consultivos Recibidos Durante el Año Fiscal 2008-09

Persona o Entidad (Contratado)	Número de Contrato	Tipo de Contrato [5]		Tipo de Servicio [6]	Vigencia [7]		Fecha de Inicio [7a]	Fecha de Terminación [7b]	Fecha de Organización [8]	Cuantía [9]	Origen de los Fondos [10]	Observaciones [11]
		Nuevo [5a]	Enmienda [5b]		Fecha de Inicio [7a]	Fecha de Terminación [7b]						
1) Dilyr. Candelaria	2009-000015	X		Servicios Prof.	1/7/2008	31/12/08	1/7/2008	22,000.00	Estatal	Asesoramiento en el Sistema de Contabilidad		
2) Jivartes, Inc.	2009-000008	X		Servicios Prof.	1/7/2008	30/06/09	1/7/2008	300,000.00	Estatal	Mantenimiento y Apoyo al Sistema Operativo		
3) Icdli. Alba Caballero	2009-000013	X		Servicios Prof.	1/7/2008	31/12/08	1/7/2008	20,250.00	Estatal	Asesoría Jurídica en Recursos Humanos		
4) Icdli. Antonio Adrover	2009-000019	X		Servicios Prof.	1/7/2008	31/12/08	1/7/2008	20,250.00	Estatal	Representación Legal en los Foros Judiciales		
5) Inspiriti	2009-000016	X		Serv. de Salud	1/7/2008	30/06/09	1/7/2008	12,600.00	Estatal	Consejería y Ayuda al Empleado		
6) Valdés, García y Marín	2009-000026	X		Auditoría	15/06/2009	30/04/2010	15/06/2009	27,675.00	Estatal	Auditoría externa y preparar Estados Financieros		
7) Charles Walker & Assoc.	2009-000014	X	X	Consultoría	1/7/2008	31/12/08	1/7/2008	175,000.00	Estatal	Servicios Legales y de Asesoramiento		
8)												
9)												
10)												

Preparado por:

Maria M. Perdomo Rivera
 Nombre de la persona que preparó el documento
 Firma

Certifico Correcto

Carmen Falcon Oliveras
 Nombre del supervisor o funcionario a cargo del área
 Firma

Supervisora
 Puesto

Directora Oficina De Finanzas
 Puesto

29 de diciembre de 2009
 Fecha

29 de diciembre de 2009
 Fecha

787-754-5151 ext. 2140
 Teléfono

787-754-5151 ext. 2120
 Teléfono



Nombre de la entidad: [1]
Número de unidad: [2]

Administración del Derecho al Trabajo
3120

Información Correspondiente al Año Fiscal 2007-08 Relacionada con la
Certificación Requerida por el Artículo 10 de la Ley Núm. 103 del 25 de mayo de 2006, según enmendada

Parte III.

Criterio b): Análisis de las Economías Alcanzadas o el Incremento en los Gastos Incurridos Durante el Año Fiscal 2008-09

Concepto [3]	Presupuesto Autorizado [4]	Gasto Incurrido [5]	Diferencia		Observaciones [7]
			Economía o Exceso del Gasto Incurrido versus lo Presupuesto [6]	([4] - [5])	
1 Nóminas y Costos Relacionados	\$ 9,282,517.05	\$ 12,592,281.19	\$ (3,309,764.14)		No hay economías
2 Facilidades y Pagos por Servicios Públicos	306,000.00	617,709.91	(311,709.91)		No hay economías
3 Servicios Comprados	2,000,000.00	1,883,657.19	116,342.81		No hay economías
4 Gastos de Transportación	43,000.00	63,140.05	(20,140.05)		No hay economías
5 Servicios Profesionales	353,000.00	359,685.74	(6,685.74)		No hay economías
6 Otros Gastos	1,000.00	33,473.85	(32,473.85)		No hay economías
7 Materiales y Suministro	-	92,766.92	(92,766.92)		No hay economías
8 Anuncios y Pautas en Medios	-	1,926.40	(1,926.40)		No hay economías
9 Compra de Equipo	12,000.00	3,165.29	8,834.71		No hay economías
10 Deudas Años Anteriores	122,000.00	254,956.01	(132,956.01)		No hay economías
11 Gran Total	\$ 12,119,517.05	\$ 15,902,762.55	\$ (3,650,289.49)		

Certifico Correcto:

Preparado por:

Yolanda Suazo Vázquez

Nombre de la persona que preparó el documento

Yolanda Suazo Vázquez
Firma

Auxiliar de Contabilidad III

Puesto

29 de diciembre de 2009

787-754-5151 ext. 2110

Fecha

Teléfono

- Incremento en gastos se refiere al exceso de los gastos incurridos versus los gastos presupuestados.
- De no tener economías o incrementos en los gastos incurridos el año fiscal 2008-09, agradeceremos que lo indique en la columna de observaciones.

Carmen M. Castro Sosa

Nombre del supervisor o funcionario a cargo del área

Carmen M. Castro Sosa
Firma

Auxiliar Administradora

Puesto

29 de diciembre de 2009

787-754-5151 ext. 2100

Teléfono

Nombre de la entidad: [1] Administración del Derecho al Trabajo
 Número de unidad: [2] 3120

Información Correspondiente al Año Fiscal 2007-08 Relacionada con la
 Certificación Requerida por el Artículo 10 de la Ley Núm. 103 del 25 de mayo de 2006, según enmendada
 Parte VII.

Criterio f): Gastos Mensuales Incurridos Comprados con los Gastos Presupuestados (Proyectados) para el Año Fiscal 2008-09

Mes	Gastos Presupuestados (Proyecto) [3]	Gastos Incurridos [4]	Diferencia [5] (3) - (4)	Observaciones [6]
1 Julio 2008	\$ 998,333.34	\$ 736,638.93	\$ 261,694.41	
2 Agosto 2008	998,333.34	807,527.88	190,805.46	
3 Septiembre 2008	998,333.34	946,184.53	52,148.81	
4 Octubre 2008	998,333.34	863,368.79	134,964.55	
5 Noviembre 2008	-	640,417.84	(640,417.84)	
6 Diciembre 2008	1,986,317.64	3,767,240.24	(1,780,922.60)	Incluye el pago de Proyecto de Retiro Temprano
7 Enero 2009	965,666.67	875,202.79	90,463.88	
8 Febrero 2009	1,076,999.67	1,849,278.69	(772,279.02)	Reembolso y Gastos de \$111,333 liquidación para personal de confianza sin derecho reintalación.
9 Marzo 2009	965,666.67	1,161,913.28	(196,246.61)	
10 Abril 2009	965,666.67	1,062,789.01	(97,122.34)	
11 Mayo 2009	965,666.67	995,198.16	(29,531.49)	
12 Junio 2009	1,200,199.70	2,197,002.41	(996,802.71)	Reembolso y Gastos de \$224,184.05 Renuncia voluntaria del personal por la Ley Núm. 7 del 9 de marzo de 2009.
Total	\$ 12,119,517.05	\$ 15,902,762.55	\$ (3,783,245.50)	

Preparado por: Yolanda Suazo Vázquez

Certifico Correcto:

Carmen M. Castro Sosa

Nombre de la persona que preparó el documento
Yolanda Suazo Vázquez
 Firma
 Auxiliar de Contabilidad III
 Puesto
 29 de diciembre de 2009
 Fecha
 787-754-5151 ext.2110
 Teléfono

Nombre del supervisor o funcionario a cargo del área
Carmen M. Castro Sosa
 Firma
 Auxiliar Administradora
 Puesto
 29 de diciembre de 2009
 Fecha
 787-754-5151 ext.2110
 Teléfono

/ El formato se debe seguir para informar los gastos presupuestados comprados con los gastos incurridos para cada mes que comprende el año fiscal 2008-09. Ello, para cada uno de los fondos



Nombre de la entidad: [1]
 OC-09-11
 Número de unidad: [2]

Administración del Derecho al Trabajo
 3120

Información Correspondiente al Año Fiscal 2007-08 Relacionada con la
 Certificación Requerida por el Artículo 10 de la Ley Núm. 103 del 25 de mayo de 2006, según enmendada

Parte IV.
 Criterio d): Recomendaciones para Realizar Economías Adicionales, Incluido un Análisis de Duplicidad de Funciones Dentro del Organismo Durante el
 Año Fiscal 2008-09 ^{1/}

	Concepto	Recomendaciones	Observaciones
1	Renta Planta Física [3]	Cierre de dos (2) Oficinas Locales y entrega de piso en la Oficina Central. [4]	[5]
2			
3			
4			
5			
6			

Preparado por:

Carmen M. Castro Sosa

Nombre de la persona que preparó el documento

Carmen M. Castro Sosa

Firma

Auxiliar Administradora

Puesto

29 de diciembre de 2009

Fecha

787-754-5151 ext 2100

Teléfono

Angel A. Santiago Torres

Nombre del supervisor o funcionario a cargo del área

Angel A. Santiago Torres

Firma

Administrador

Puesto

29 de diciembre de 2009

Fecha

787-754-5151 ext 2004

Teléfono

^{1/} De no tener recomendaciones para realizar las economías adicionales, agradeceremos que lo indique en la columna de observaciones.



Nombre de la entidad: [1]
 Número de unidad: [2]

Administración del Derecho al Trabajo
 3120

Información Correspondiente al Año Fiscal 2007-08 Relacionada con la
 Certificación Requerida por el Artículo 10 de la Ley Núm. 103 del 25 de mayo de 2006, según enmendada

Parte V.

Criterio e): Medidas Objetivas para Determinar la Eficiencia y Efectividad en Cumplir
 con sus Objetivos y Responsabilidades, según lo Dispuesto en su Ley Orgánica ^{1/}

	Concepto [3]	Recomendaciones [4]	Observaciones [5]
1	N/A		
2			
3			
4			
5			

Preparado por:

Carmen M. Castro Sosa
 Nombre de la persona que preparó el documento

 Firma
 Auxiliar Administradora
 Puesto
 29 de diciembre de 2009
 Fecha
 787-754-5151 ext 2100
 Teléfono

Angel A. Santiago Torres
 Nombre del supervisor o funcionario a cargo del área

 Firma
 Administrador
 Puesto
 29 de diciembre de 2009
 Fecha
 787-754-5151 ext 2004
 Teléfono

^{1/} De no tener medidas objetivas para determinar la eficiencia y la efectividad en cumplir con sus objetivos, agradeceremos que lo indique en la columna de observaciones.

Nombre de la entidad: [1] Administración del Derecho al Trabajo
 Número de unidad: [2] 3120

Información Correspondiente al Año Fiscal 2007-08 Relacionada con la
 Certificación Requerida por el Artículo 10 de la Ley Núm. 103 del 25 de mayo de 2006, según enmendada

Parte VI. Criterio D: Ingresos Mensuales Recibidos Comprados con los Ingresos Presupuestados (Proyectados) para el Año Fiscal 2008-09

Mes	Ingreso Presupuestado (Proyecto) [3]	Ingreso Recibido [4]	Diferencia [5] ([3] - [4])	Observaciones [6]
1 Julio 2008	\$ 955,666.63	\$ 998,333.34	\$ (42,666.71)	
2 Agosto 2008	955,666.67	998,333.34	(42,666.67)	
3 Septiembre 2008	955,666.67	998,333.34	(42,666.67)	
4 Octubre 2008	955,666.67	998,333.34	(42,666.67)	
5 Noviembre 2008	955,666.67	-	955,666.67	
6 Diciembre 2008	1,151,666.67	1,986,317.64	(834,650.97)	
7 Enero 2009	955,666.67	965,666.67	(10,000.00)	
8 Febrero 2009	955,666.67	1,076,999.67	(121,333.00)	
9 Marzo 2009	1,075,666.67	965,666.67	110,000.00	
10 Abril 2009	955,666.67	965,666.67	(10,000.00)	
11 Mayo 2009	955,666.67	965,666.67	(10,000.00)	
12 Junio 2009	955,666.67	1,200,199.70	(244,533.03)	Reembolso Ley Núm. 7 del 9 de marzo de 2009
Total	\$ 11,784,000.00	\$ 12,119,517.05	\$ (335,517.05)	

Preparado por: Carmen Falcón Oliveras

Certifico Correcto:

Carmen M. Castro Sosa

Nombre de la persona que preparó el documento
Carmen Falcón Oliveras
 Firma
 Directora de Finanzas
 Puesto
 29 de diciembre de 2009 787-754-5151 ext.2120
 Fecha Teléfono

Nombre del supervisor o funcionario a cargo del área
Carmen M. Castro Sosa
 Firma
 Auxiliar Administradora
 Puesto
 29 de diciembre de 2009 787-754-5151 ext.2110
 Fecha Teléfono

I/El formato se debe seguir para informar los ingresos proyectados comprados con los ingresos recibidos para cada mes que comprende el año fiscal 2008-09. Ello, para cada uno de los fondos de donde provino el ingreso de la entidad gubernamental. Esto incluye los ingresos propios, la asignación presupuestaria, asignaciones especiales, fondos federales y recursos presupuestados de cualquier otro fondo. Se debe completar esta Parte para cada uno de los fondos. La información relacionada con la asignación presupuestaria se debe suministrar en términos mensuales, por lo que se debe prorratear el importe recibido entre doce meses. En la columna de observaciones se debe indicar que se prorrateó el importe recibido mediante asignación presupuestaria para cumplir con el requerimiento de establecer el mismo en términos mensuales.

ADT-SG-11
REV/OCT/85

Estado Libre Asociado de Puerto Rico
Departamento del Trabajo y Recursos Humanos
ADMINISTRACION DEL DERECHO AL TRABAJO

MENSAJERO

ENVIADO POR: ANGEL A. SANTIAGO TORRES OFICINA ADMINISTRADOR.

TELEFONO 754-5151 EXT. 2002 FECHA 4 DE FEBRERO DE 2010

A: HON. TOMAS RIVERA SCHATZ
PRESIDENTE

DEPARTAMENTO O AGENCIA: SENADO DE PUERTO RICO
SAN JUAN, PUERTO RICO

DOCUMENTOS O ARTICULOS: CERTIFICACIONES

RECIBIDO POR _____ ENTREGADO POR _____

FECHA Y HORA _____ FECHA Y HORA _____