



GOBIERNO DE PUERTO RICO
AUTORIDAD DEL PUERTO DE PONCE

RECIBIDO FEB15'24AM10:16


PRESIDENCIA DEL SENADO

Vía Email: nbayron@senado.pr.gov

19 de enero de 2024.

Hon. José L. Dalmau Santiago
Presidente
Senado de Puerto Rico
Senado-El Capitolio
P.O. Box 9023431
San Juan, PR. 00902-3431

A-2024-8343
SENADO DE PUERTO RICO
OFICINA DEL SECRETARIO

15 FEB 2024 AM10:45 

**ASUNTO: INFORME ANUAL DEL ESTATUS DE LA AUTORIDAD DEL PUERTO DE PONCE
PARA EL AÑO CALENDARIO 2023**

Estimado Lcdo Dalmau:

Reciba un cordial saludo de parte de todos los que laboramos en la Autoridad del Puerto de Ponce (Autoridad).

Cumpliendo con la responsabilidad y el compromiso de mantenerle informado del progreso de la Autoridad se presenta por medio el informe de los avances y proyectos en los cuales se han estado trabajado durante el año 2023.

En este informe, incluimos información relacionada a los procesos de Administración, Finanzas, Operaciones y Recursos Humanos que por ley corresponden para el sano funcionamiento de esta agencia.

Continuamos utilizando como referencia el Plan Estratégico presentado por este servidor a inicios de mi nombramiento en el 2020, y sumándole nuevos proyectos que van cónsonos a lo establecido en el Plan y a la Ley 240-2011 según enmendada "Ley de la Autoridad del Puerto de Ponce".

Siendo la Autoridad uno de los Proyectos Prioritarios de su Administración, nos consta la importancia de mostrar con la mayor exactitud la información a presentarle. No obstante, continuamos trabajando arduamente para cumplir las guías establecidas por su Administración, y con todos los ciudadanos de Puerto Rico en especial con los ponceños, los cuales esperan con ansias los logros del trabajo realizado en los últimos años, esto a pesar de todos los desafíos que hemos tenido que superar.

Sin más preámbulos, a continuación, encontrará un informe más detallado, esperando que este cumpla con sus expectativas. Esperamos con humildad y respeto sus comentarios.

Respetuosamente,


Sr. Héctor L. Agosto Rivera
Director Ejecutivo

Table of Contents

<i>Asunto: Informe de Progreso 2023</i>	3
CARACTERISTICAS DEL PUERTO	3
JUNTA DE DIRECTORES.....	3
ADMINISTRACIÓN	4
ADIESTRAMIENTOS	4
COMUNICACIONES FEMA/COR3	5
FINANZAS	6
INVERSIÓN EN INFORMÁTICA	7
OPERACIÓN FISCAL.....	8
OPERACIONES.....	8
- Instalación de luminaria	8
- Llegada de Embarcaciones	8
- Arrendamiento de terrenos	9
PROYECTOS FEDERALES	9
PUBLICIDAD	11
TRANSFERENCIA DE PROPIEDADES (se esperaba que esté finalizado par el 31 de julio de 2023)	11
TRANSFERENCIAS TITULARES DEL MUNICIPIO.....	11



Asunto: Informe de Progreso 2023

CARACTERISTICAS DEL PUERTO

Latitud 17° 58' N

Longitud 66° 38' O

Gráfico de Estados Unidos: 25.683

Zona horaria: GMT (-4:00)

Información de Contacto

Dirección física:

Av. Santiago de los Caballeros, Ponce, 00716

Dirección postal:

PO BOX 7051, Ponce, PR 00732-7051

Teléfono: (787) 848-4955 Fax: (787) 840-4681

JUNTA DE DIRECTORES

Comité Ejecutivo:

Sr. Manuel Cidre Miranda

Lcda. Marlese Sifre

Lcdo. Luis Umpierre Ferrer

Lcdo. José Sánchez Acosta

Miembros de la Junta:

Ing. Viviam Y. Puig González

Sr. Luis Alvarado Cintrón

Sra. Vivianne Asad Pérez

Dr. Carlos H. Martínez

Sr. Fernando Cruz

Sr. José A. Reyes Feliciano

Lcdo. Hector A. Santini Umpierre

Director Ejecutivo:

Héctor L. Agosto-Rivera





Recuento de los logros de los años 2023

ADMINISTRACIÓN

- Durante el año 2023 se completó el procedimiento para el manejo del programa de reclutamiento.
- Consolidación de las entidades en la Zona Portuaria de Ponce bajo la Ley 240-2011 según enmendada.
 - **Puerto de Ponce (Franquicia de 1911)**
 - **Autoridad Ponce (Puerto las Américas- Ley 171- 2002)**
 - **PRIDCO (Ley 188- 1942)**
 - **DDEC (Comercio y Exportación- Ley 141-2018)**

ADIESTRAMIENTOS

El equipo de trabajo de la Autoridad del Puerto de Ponce está en constante adiestramiento. Los diferentes departamentos se mantienen activos y en búsqueda de herramientas aplicables al ambiente portuario.

→ Adiestramientos a través de Ética (20 horas por empleado)

→ Los Directores de la Autoridad participaron de “*Maritime Port Manager Course*” certificándose en “*Maritime Port Manager (MPM)*” que cubre todos los aspectos



marítimos aplicables en el área de trabajo. Además de, “*Maritime Port Executive (MPE)*” que cubre los detalles de cómo los puertos y terminales marítimas encajan en las comunidades.

→ Todos los empleados de la Autoridad fueron adiestrados por un especialista de seguridad del “*US Coast Guard*” en “*Security Training For Facility Personnel*” (33 CFR 105.2 (A) – (F) en el cual recibieron adiestramiento durante un tirador activo.

→ Adiestramiento de Tornado por FEMA.

→ La Autoridad también cuenta con personal adiestrado por la Universidad de “*Nova Southeastern University*” en las normas y procedimientos de OSHA en la seguridad de los barcos y materiales peligrosos. Manteniéndose en constante actualización de estas normas.

→ Recibieron además los entrenamientos en estrategias del uso “*Social Media*” y Herramientas y Técnicas de Publicación en momentos de desastres naturales ofrecidos por “*Nacional Disaster Preparedness Training Center*”.

→ El Departamento de Informática recibió adiestramiento en “*Ciber Security*”.

→ Para los proyectos de fondos federales tanto de COR3 como FEMA, se han recibido adiestramientos de QPR- Quaterly Progress Report; Public Asistant; DRS- Disaster Recovery Solution; Grant Porta para el manejo de fondos federales.

→ Para el área operacional de los muelles y otras áreas se recibió un adiestramiento de National Response Cooperation para la recuperación de derrames de aceite.

COMUNICACIONES FEMA/COR3

- Cabe mencionar que a nivel estatal la sección de transportación de COR3 y los representantes de FEMA (PRMG) se ha mantenido en comunicación constante en busca de aclarar toda discrepancia para adelantar los proyectos en proceso. Esto mediante reuniones semanales con ambos equipos.



- En los fondos municipales asignados por FEMA asignados para la reparación de las áreas de la zona portuaria, tuvimos la primera reunión el 6/30/23 sin resultados positivos. Estamos solicitando una segunda reunión para poder iniciar los procesos.

FINANZAS

- El presupuesto balanceado fue aprobado por resolución (RESOLUCIÓN NÚM. 2023-06- Aprobación de Presupuesto 2024) por la Junta de Directores el 20 de junio de 2023. Representando un aumento de aproximadamente un 100% en comparación con el año anterior (que fue de \$2.6M)
- Se contrato el 100% de la plantilla de los empleados provenientes del Puerto de Ponce y se reclutaron 19 adicionales, representando un 46% del gasto de nómina. Salvaguardando 31 empleos públicos (antes municipales ahora Estatales) a partir del 1ro de julio de 2023. La Plantilla de la Autoridad es de 49 empleados.

Ingresos y Gasto de 1 de enero de 2023 hasta el 31 de junio de 2023

Total Ingreso	\$ 1,282,783.18
Total Gastos	\$ 760,613.26
SOBRANTE	\$ 522,169.92

Ingresos y Gasto de 1 de julio de 2023 hasta el 31 de diciembre de 2023

Total Ingreso	\$ 2,654,730.34
Total Gastos	\$ 2,192,539.37
SOBRANTE	\$ 462,190.97

Formación de la Corporación Pública	
Reglamento Junta de Directores	100%
Reglamento Interno	100%
Inscripción OGP	100%
Organigrama Estructural	100%



Organigrama Operacional	100%
Contratación de Empleados (94)	63%
Empleados de Carrera Puerto Ponce (31)	100%
Empleados de Carrera por convocatoria (4)	100%
Empleados de Confianza (10)	90%
Asesores (5)	
Plan de Clasificación y Retribución	
Empleados de Confianza	100%
Empleados de Carrera	100%
Reglamento de Personal APP	100%
Procedimiento de Reclutamiento	100%
Planteamientos Presupuestarios (PP's)	100%

Las convocatorias para las posiciones de trabajo dentro de la Autoridad están siendo publicadas en el Departamento del Trabajo y página web de la Autoridad.

INVERSIÓN EN INFORMATICA

- En respaldo de PRITS, la Autoridad ha hecho una inversión de \$85,000 para sistemas y equipo de informática actualizando y digitalizando las operaciones portuarias. De esta manera ser partes de una iniciativa verde para la conservación de árboles y del medio ambiente. Completando;
 - página Web; <https://www.ppa.pr.gov/>
 - activación de las cuentas de correo electrónico bajo ppa.pr.gov
 - plan de seguridad cibernética (US Coast Guards, PRITS, Surveillance)
 - actualización de equipos
 - actualización de programas operacionales (softwares)
 - Finanzas
 - Recursos Humanos (JSF- tiempo y asistencia (programa establecido para la corrección y seguimiento de los programas de personal y/o relojes ponchadores del gobierno) La oficina de capital humano está participando en el proyecto tiempo y asistencia de la JSF, AAFAS para la



sincronización del proceso de asistencia entre la APP y Kronos (sistema de asistencia del Gobierno de PR). La APP utiliza actualmente el sistema de “Easy Pay Roll”. Dentro del equipo de trabajo tenemos representantes de JSF, AAFAS, “Easy Pay Roll”, “MS Consulting”, RH de la APP y División de informática de la APP.

- Administración (implementación de nuevos equipos para la disminución del uso del papel) (scanners).

OPERACIÓN FISCAL

- | | |
|---|--------------------------|
| • Adquisición del Manejo de Finanzas (Antes DDEC) | 100% |
| • Reglamento de Compras APP | 100% |
| • Reglamento de Propiedad | 100% |
| • Reglamento de Finanzas | 80% |
| • Auditorías Externas | 80% |
| • Renta Almacenes (55) | 100% de ocupación |
| • Renta Terreno | 75% |
| • Embarcaciones 175 | |
| * en aumento | |

OPERACIONES

- **Instalación de luminaria**
→ Muelles, Grúas y Edificio
- **Llegada de Embarcaciones**
→ Atraque del “Icon of the Sea” (del 2 al 6 de enero) propósito- Operaciones coordinadas con “Royal Caribbean” desde enero 2023 y luego de varias reuniones el evento termino siendo un éxito abriendo las puertas para eventos similares con “Royal Caribbean Cruise Line”
→ Sea Hope- Embarcación de ayuda comunitaria utilizando los muelles de la Autoridad como “Home Port”
→ Embarcaciones frecuentes:
 - Luis Ayala/ Intership/ Oceanic/ Inchcape- Barrilla- para el 2023 se recibieron embarcaciones de barrillas, tuberías y tolas.



- “Clinker”- columna vertebral de la producción de cemento.
 - “Crowley”- comenzaron operaciones de LNG para operar cada 10 diez días.
 - “Great Lakes”- desde diciembre del 2023 la compañía Crowley comenzó sus operaciones barcazas de “Great Lakes” en apoyo al dragado Carraízo.
 - “Scrap Metal”- Operación dirigida al reciclaje tuvieron cuatro embarcaciones.
 - Luis Ayala- para la melaza la cual se recibió una embarcación.
- En la Zona Libre se está operando el almacenamiento de autos nuevos y materiales de construcción y plantas generadoras.

- **Arrendamiento de terrenos**

- Borinquen Marine- Escuela de Marítima y, además, interesada en establecer sus operaciones (“Home Port”) en la zona portuaria. Prontamente firmando contrato de 5 cuerdas por la cantidad de \$395,796.08 por 5 años.
- Aceros Ponce- Pretende establecer operaciones de producción de barrilla. Prontamente firmando contrato de 10 cuerdas por la cantidad de \$1,476,030.00 por 10 años.
- PR Distributor- expansión de operaciones y alquiler de espacio adicional por 5 años por la cantidad de \$1,215,533.86.
- Arrendamiento de almacenes- nuevos y renovaciones. (39 espacios de almacén)

PROYECTOS FEDERALES

Aprobación de los PW's FEMA María (#4671)	100%
Fondos María Comercio y Exportación	100%
Fondos MAP para Facilidad Portuaria	0%
(MOU para el manejo de los fondos y reparaciones)	
Trabajos Completados PW's FEMA María	40%
PW Grúa	80%
PW Edificio Adm., Portones, Generadores y Luces	55%
Almacenes Comercio y Exportación	30%
Facilidades Portuarias MAP	0%
CBDG-DR 10%	40%



CDBG-MIT

60%

Muelle 7

60%

- **FIONA- FEMA-4671-DR-PR** (\$24,319,000 aprox.)
- **MARIA- FEMA-4671-DR-PR** (\$3,700,000 aprox.)
- **PROGRAMA CDBG-DR** (\$9,000,000 aprox.)
- **PROGRAMA CDBG- MIT** (\$200,000,000 aprox.) en proceso

TOTAL (\$237,314,000 aprox.) En fondos para la infraestructura nueva y reconstrucción por desastres.

***Distribuidos de la siguiente manera:**

El **DDEC** transfiere los fondos de Maria a la **APP**.

- Maria → Almacenes antes de **CCE** (\$1,000,000 aprox.)
- Fiona → **FEMA** estima un total de \$12 millones para reparaciones almacenes (nuevos)

GRÚAS- Se encuentra en evaluación del **CRC**

- Maria → \$2.1 millones → usados en 82%
- Fiona → \$12 millones → estimados en reparación (nuevos)

MUELLE 7 → **CDBG-DR-** estiman \$9 millones para la mitigación de inundaciones
→ En evaluación por parte de **FEMA**

- EDIFICIO ADMINISTRATIVO

- Maria → Reparación \$2.6 millones con un 30% de reparación y un 25% de adelanto \$600,000.00 en uso.
- Fiona → Se firmaron el documento final para reembolso de emergencia para reparación de (\$72,000)



- Se firmo el “*Damage Determination Data*” (documentación de FEMA) para \$247,000 en daños nuevos.
- Se presentó el proyecto de infraestructura para el alineamiento de los muelles 2 y 3 con un costo estimado de \$200,000,000 bajo los fondos de infraestructura de CDBG-MIT del Departamento de Vivienda y Desarrollo Urbano de EU.

PUBLICIDAD

La Autoridad del Puerto de Ponce fue blanco de noticias positivas publicadas en la prensa tanto estatal como local. Desde nuevos reglamentos hasta nuevos proyectos encaminados al desarrollo de los terrenos aledaños a los muelles. En diciembre 2023 se publicó en el Nuevo Dia el reportaje “Se embarca en una nueva ruta el Puerto de Ponce”. En el mismo se destacó a donde van dirigida las operaciones del Puerto de Ponce con la administración de la Autoridad del Puerto de Ponce.

TRANSFERENCIA DE PROPIEDADES (se esperaba que esté finalizado par el 31 de julio de 2023)

- DDEC (CCE Y PRIDCO)- se logró presentar a la Junta de Planificación de Puerto Rico todos los planos de medida que esta solicitud, para completar la transferencia de las propiedades hacia la APP.

- La mensura actualizada de las propiedades por Luis A. Capestany and Associate
- Está pendiente; Falta carta de la Junta de Planificación

Este proyecto se encuentra al 90% y se completará en cuanto se obtenga la mensura de las propiedades el 31 de agosto de 2023.

TRANSFERENCIAS TITULARES DEL MUNICIPIO

- Se logró presentar a la Junta de Planificación de Puerto Rico la solicitud para la transferencia de las propiedades hacia la APP. Está pendiente;
- Carta de la Junta de Planificación
- La mensura actualizada de las propiedades por *Luis A. Capestany and Associate*



- **Proyecto de segregación, mensura y estudios de suelo en la finca Percon fue completado en diciembre 2023.**
- **Reparaciones Edif. Administrativo- Seguridad**
 - Iluminación de edificios administrativo.
 - Control de iluminación de áreas claves dentro del edificio administrativo.
 - Temporizador y sensor de fotocélula para luces exteriores.

Respetuosamente,

Sr. Héctor L. Agosto Rivera
Director Ejecutivo

