

GOBIERNO DE PUERTO RICO

20^{ma}. Asamblea
Legislativa

1^{ra}. Sesión
Ordinaria

SENADO DE PUERTO RICO

Petición 2025-0005

30 de enero de 2025

Presentada por el señor *Rivera Schatz*

AL HONORABLE SENADO DE PUERTO RICO:

El Instituto de Cultura Puertorriqueña (ICP) administra fondos públicos y bienes culturales de alto valor histórico para Puerto Rico. Como entidad responsable de preservar el patrimonio cultural y garantizar el uso eficiente de los fondos asignados, resulta imperativo que se provea información detallada sobre su gestión administrativa, presupuestaria y operativa.

La transparencia en el manejo de los fondos públicos y la administración de propiedades y bienes culturales es esencial para la rendición de cuentas y la confianza pública. En ese sentido, esta solicitud busca obtener información específica sobre las finanzas, contratos, bienes inmuebles, proyectos culturales y fondos federales administrados por el ICP.

Ante ello, el senador que suscribe respetuosamente solicita que, a través de la Secretaría de este Alto Cuerpo, se le requiera al Instituto de Cultura Puertorriqueña, por conducto de su Director Ejecutivo, que someta la siguiente información dentro de un término de **quince (15) días laborables** luego de la aprobación de esta Petición:

SOLICITUD DE DOCUMENTACIÓN AL DIRECTOR EJECUTIVO DEL INSTITUTO DE CULTURA PUERTORRIQUEÑA:

La siguiente información detallada:

1. Total del presupuesto asignado al ICP para el año fiscal en curso.

2. Presupuesto de nómina desglosado entre puestos regulares y de confianza.
3. Presupuesto de contratos, detallando los mismos.
4. Desglose por año desde el 2018 detallado del uso de fondos federales recibidos por el ICP, incluyendo contratos, bajo los siguientes programas:
 - ARPA
 - FEMA
 - CDBG-DR
 - CDBG-MIT
 - CARES ActCualquier otro fondo federal recibido.
5. Total de fondos solicitados, obligados y desembolsados bajo FEMA, CDBG-DR y CDBG-MIT, desglosado por proyecto y por año desde el 2018.
6. Número de proyectos completados con fondos de FEMA, CDBG-DR y CDBG-MIT desglosado por año desde el 2018.
7. Referidos realizados al Contralor, la Oficina del Inspector General u otro ente similar relacionados con irregularidades en contrataciones desde el 2018.
8. Copia de contratos o cualquier tipo de acuerdo con instituciones para el uso, préstamo o custodia de piezas, obras, artefactos, etc desglosado desde el 2018.
9. Detalle de ayudas económicas otorgadas a artistas a través de los programas gestionados por el ICP, incluyendo criterios, montos, procedimientos y contratos ejecutados con nombre del recipiente y fecha de vigencia desglosado por año desde el 2018.
10. Grants federales solicitados por el ICP para infraestructura, especificando los fondos solicitados, su propósito y estado desglosado por año desde el 2018.
11. Listado de todas las propiedades inmuebles propiedad o bajo la tutela del ICP, incluyendo si las mismas se encuentran abiertas o cerradas y desde cuándo.

12. Inventario detallado de todas las obras, piezas, artefactos y otros bienes similares propiedad o custodiados por el ICP, incluyendo el lugar físico donde actualmente ubican las mismas.
13. Cantidad de edificios u oficinas cerradas por daños del huracán María.
14. Medidas tomadas por el ICP en respuesta al colapso del techo del Fortín Mirasol en Vieques, independientemente de los fondos FEMA, y que no incluyen el desastre ocasionado por la Tormenta Ernesto.
15. Total de visitantes registrados en las facilidades del ICP en los últimos cinco años.
16. Desglose detallado de fondos y copia de los contratos destinados a las Campechadas, incluyendo detalles sobre los artistas, productores y demás personal contratado.
17. Gastos relacionados con la elaboración de CDs de música, especificando los artistas, productores y otros contratados, así como los costos asociados.
18. Gastos relacionados con la producción del podcast del ICP, incluyendo los contratos, artistas y productores involucrados, así como los costos de alquiler.
19. Datos sobre el impacto del podcast, incluyendo cantidad de episodios publicados, total de suscriptores, promedio de tiempo de audiencia acumulado dividido en meses, retorno de inversión y toda estadística relevante.
20. Fechas y temas de las reuniones del Director Ejecutivo con las uniones y/o sus representantes en los últimos ocho años.
21. Listado de querellas de empleados presentadas ante la unión, la Comisión Apelativa del Servicio Público (CASP) y otras entidades relacionadas en los últimos ocho años.
22. Personal asignado a la otorgación de recomendaciones para permisos en el ICP, incluyendo su cantidad y funciones específicas.
23. Descripción detallada del proceso de recomendaciones de permisos en el ICP.

24. Cantidad de recomendaciones emitidas mensualmente por el ICP en los últimos cinco (5) años.
25. Tiempo promedio real para la emisión de recomendaciones de permisos.
26. Número de solicitudes de revisión de permisos y endosos que han excedido los 30 días en los últimos cinco (5) años.
27. Informe de todos los viajes realizados en los últimos cinco (5) años, incluyendo:
 - Fechas
 - Ciudad de destino
 - Propósito del viaje
 - Presupuesto asignado
 - Personal que acompañó al Director Ejecutivo
 - Gastos incurridos y fondos utilizados.

Se solicita que se remita copia de esta petición al Director Ejecutivo del Instituto de Cultura Puertorriqueña, a través de la Secretaría de este Alto Cuerpo.

Respetuosamente sometido,

Hon. Thomas Rivera Schatz